

Het Kenniscentrum Dementie op Jonge Leeftijd komt graag in contact met kandidaten voor:

Vacature directeur Kenniscentrum Dementie op Jonge Leeftijd

Per 1 januari 2023

Het Kenniscentrum

Het Kenniscentrum Dementie op Jonge Leeftijd maakt zich hard voor het bevorderen van de kwaliteit van leven van jonge mensen met dementie en hun naasten, door samen met zorgprofessionals en wetenschappers te werken aan een excellent zorg- en ondersteuningsaanbod. Het Kenniscentrum is een spil in een netwerk van zorgaanbieders, de alzheimercentra en diverse lokale kenniscentra. Tezamen vormen deze organisaties de Adviesraad. De Adviesraad komt zes keer per jaar samen om kennis en expertise uit te wisselen. Daarnaast werken we aan de verbetering van zorg en ondersteuning voor jonge mensen met dementie en hun naasten binnen commissies, de Wetenschappelijke Raad en diverse projecten.

De organisatie

De Stichting Kenniscentrum Dementie op Jonge Leeftijd werd in 2013 formeel opgericht. De huidige personele bezetting van het Kenniscentrum bestaat uit een parttime beleidsmedewerker en een parttime secretaresse die de Adviesraad, het bestuur, de commissies en Wetenschappelijke Raad ondersteunen. Zij worden betaald vanuit de ledencontributies en een bijdrage van Alzheimer Nederland. Een groot deel van het werk wordt gedaan door bestuursleden en zorgprofessionals in hun vrije tijd. Deze constructie is kwetsbaar en met het oog op de grote opgaven waar het Kenniscentrum voor staat niet duurzaam. Het Kenniscentrum is de afgelopen jaren gegroeid, en is een grotere rol gaan spelen in de verdere ontwikkeling van het zorglandschap voor jonge mensen met dementie. Deze grotere verantwoordelijkheid beoogt een nieuwe infrastructuur. Het Kenniscentrum gaat daarom transformeren naar een structuur waarbij het Kenniscentrum wordt bestuurd door een directeur, die samen met het bestuur zorg zal dragen voor het uitzetten van het beleid van het Kenniscentrum, en daarnaast verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering.

De directeur

De directeur zal de eindverantwoordelijke zijn voor het functioneren van de organisatie in al zijn aspecten. Hij/zij zal zorg dragen voor het ontwikkelen van strategisch beleid, het onderhouden en uitbreiden van het netwerk, het leiden van projecten en het leidinggeven aan de medewerkers van de organisatie. Hij/zij zal het Kenniscentrum vertegenwoordigen en representeren bij externe organisaties, de politiek of in de media. De directeur staat boven de individuele belangen van de verschillende partijen betrokken bij het Kenniscentrum en handelt uit het belang van de doelgroep. Hij/zij is een inspirerende persoonlijkheid die weet te verbinden en met energie de doelstellingen van het Kenniscentrum weet uit te dragen. Hij/zij houdt nieuwe ontwikkelingen in de gaten en neemt initiatief.

Profiel

- academisch werk- en denkniveau, bij voorkeur in combinatie met een afgeronde (post) academische opleiding;
- affiniteit met zorg en de doelgroep jonge mensen met dementie;
- kennis van beleid en ontwikkelingen in het zorglandschap;
- algemeen bestuurlijke ervaring en ervaring als eindverantwoordelijke;
- ruime transitie-ervaring;
- heeft een sterk eigen netwerk;
- toont daadkracht en leiderschap;
- beschikt over goede communicatieve vaardigheden;
- heeft een sterk ontwikkeld reflectief vermogen;
- staat stevig in zijn schoenen en kan opkomen voor de doelgroep;
- denkt strategisch en neemt initiatief.

Functie

De aandachtsgebieden van de directeur kunnen als volgt samengevat worden:

- de ondersteuning van het bestuur bij het strategisch positioneren van het Kenniscentrum;
- de ondersteuning van het bestuur bij aangaan en actualiseren van samenwerkingsovereenkomsten met externe partijen;
- het aansturen en beslissen omtrent de bedrijfsvoering van de organisatie en het ondersteunen van commissies en werkgroepen;
- het uitvoeren van de missie en visie van de organisatie;
- het functioneren van de leergemeenschap in het bijzonder valorisatie, accreditatie en samenwerking met leden en kennispartners;
- de procesbegeleiding met betrekking tot de beleidscyclus en ontwikkeling LVHC traject;
- het aansturen en opdracht geven aan de medewerkers van de organisatie;
- het aansturen van de taken van het Kenniscentrum in de breedste zin van het woord;
- het in overleg met de penningmeester opstellen van de jaarplannen, begroting en jaarrekening en ter besluitvorming voorleggen aan het bestuur;
- het vertegenwoordigen van het Kenniscentrum in binnen-en buitenland en bij overleg met stakeholders;
- het regelen van de eigen waarneming en vervanging en het zorg dragen voor passende bereikbaarheid van het Kenniscentrum;
- het verdelen van taken en portefeuilles van directie, beleidsmedewerker(s) en secretariaat. Bij de verdeling wordt rekening gehouden met een passende werklast en de verdeling van intern en extern georiënteerde taken. De portefeuillevdeling wordt vastgelegd in een directiebesluit.

Arbeidsvoorwaarden

Het gaat om een parttime functie van minimaal 8 uur per week. Het salaris is marktconform.

Sollicitatieprocedure

Kandidaten worden verzocht uiterlijk 1 november 2022 hun interesse per email kenbaar te maken door motivatie en CV te richten aan het bestuur Kenniscentrum Dementie op Jonge Leeftheid t.a.v. Fons van de Gevel, bestuurslid op info@kcdementieopjongeleeftijd.nl.

De gesprekken voor deze functie zullen plaatsvinden op 16 november.

Voor meer informatie over de functie kunt u zich in eerste instantie wenden tot onze secretaresse: 06-12073850.