

Het Kenniscentrum Dementie op Jonge Leef tijd komt graag in contact met een bestuurder van een ledenorganisatie die zich kandidaat wil stellen voor:

Vacature lid bestuur Kenniscentrum Dementie op Jonge Leef tijd

Onderstaande profielschets geeft inzicht in het gewenste algemene en (zorg)inhoudelijke profiel.

Bestuursleden dienen afkomstig te zijn uit de organisaties die participeren in de Adviesraad van het Kenniscentrum Dementie op Jonge Leef tijd en worden, na consultatie van de Adviesraad, benoemd door het bestuur.

De benoeming van het bestuurslid geschiedt voor een periode van vier jaar overeenkomstig wat hieromtrent is bepaald in de statuten.

Algemeen profiel lidmaatschap bestuur

Van alle leden wordt gevraagd dat zij op enigerlei wijze affiniteit hebben met de doelgroep jonge mensen met dementie en de doelstellingen van het Kenniscentrum.

Er is sprake van betrokkenheid met het veld van de zorg voor jonge mensen met dementie.

De bestuursleden leveren actief een bijdrage aan de ontwikkeling en implementatie van het beleid van het Kenniscentrum en de verbinding van de doelstellingen van het Kenniscentrum met het werkveld.

De bestuursleden zijn in staat tot onafhankelijke oordeels- en besluitvorming.

De bestuursleden dienen bestuurlijke kennis en vaardigheden te hebben, goede contactuele en representatieve vaardigheden en kunnen samenwerken in teamverband.

Bestuursleden dienen ten aanzien van de doelstellingen van het Kenniscentrum vrij te zijn om onafhankelijk van andere belangen deze doelstellingen te kunnen dienen. Reden waarom alle relevante andere functies worden gemeld. Van een bestuurslid mag verwacht worden dat hij of zij eventuele belangentegenstellingen kan hanteren en er op een transparante, constructieve en zuivere wijze mee kan omgaan in het belang van jonge mensen met dementie.

Bestuursleden dienen over voldoende tijd en mogelijkheden te beschikken om de portefeuille in het bestuur te kunnen behartigen en tussen de zes en tien maal jaarlijks beschikbaar te zijn voor de vergaderingen van bestuur en Adviesraad.



Elk bestuurslid levert een bijdrage vanuit zijn of haar portefeuille. Een bestuurslid beperkt zich echter niet tot de eigen portefeuille en is integraal betrokken bij alle besluitvorming binnen het bestuur. Per 5 juni 2021 komt de portefeuille financiën en beheer vrij (zie het profiel op pagina 2). Mocht geen affiniteit bestaan met financiën en beheer dan is uitwisseling met een andere portefeuille zeker bespreekbaar.

Bestuursleden krijgen geen honorarium.

Profiel penningmeester

Het bestuurslid in de functie van penningmeester met de portefeuille Financiën en beheer:

- is bij voorkeur werkzaam als bestuurder in de zorg;
- heeft kennis van en affiniteit met financiën en beheer;
- beheert de financiën van de stichting;
- stelt t.b.v. bestuur en Adviesraad de periodieke financiële rapportages samen bestaande uit een balans, verlies- en winstrekening en een begroting;
- is bekend met criteria voor good governance en verantwoording zoals die gelden voor een ANBI stichting;
- onderhoudt de contacten met de ledenadministratie en zorgt voor inning van de contributiegelden en wetenschapsbijdragen;
- is binnen het bestuur verantwoordelijk voor een goede financiële verslaglegging en brengt tenminste elk half jaar in de bestuursvergadering rapport uit over de financiële stand van zaken;
- bewaakt de toegekende budgetten, signaleert afwijkingen t.b.v. de toegekende budgetten en kan voorstellen doen voor tussentijdse wijzigingen;
- doet voorstellen over hoe met het vermogen van de stichting kan/moet worden omgegaan.

Reageren

Kandidaten worden verzocht uiterlijk 1 april 2021 hun interesse per email kenbaar te maken door motivatie en CV te richten aan het bestuur Kenniscentrum Dementie op Jonge Leeftijd t.a.v. Thed van Kempen, voorzitter op info@kcdementieopjongeleeftijd.nl.

Nadere informatie kan ingewonnen worden bij Thed van Kempen, voorzitter (06-51424220) of Monique Hertogs, penningmeester (040-2158041).

